Załącznik Nr 6 do SIWZ

UMOWA NR ……….2018

zawarta w dniu ……….2018 r. w Prusicach pomiędzy:

**Gminą Prusice,** ul. Rynek 1, 55-110 Prusicereprezentowaną przez:

**Igora Bandrowicza – Burmistrza Miasta i Gminy Prusice,**

przy kontrasygnacie

**Magdaleny Żyża – Skarbnika Miasta i Gminy Prusice,**

zwaną dalej „ Zamawiającym”

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. w zw. z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) na

**„Świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i z PSZOK położonych w Gminie Prusice - etap II”**,

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania pn. **„Świadczenia usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i z PSZOK z terenu Gminy Prusice ”**.
2. Realizacja zamówienia nastąpi na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy, która została przez Zamawiającego oceniona jako najkorzystniejsza oraz Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy).
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w toku wykonywania przedmiotu umowy przepisów prawa odnoszących się do zleconych usług, w tym w szczególności do obowiązujących na terenie Gminy Prusice przepisów prawa miejscowego.
4. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na:
5. odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość zamieszkałą z terenu Gminy Prusice oraz ich zagospodarowanie tj. odzysk lub unieszkodliwianie, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.)
6. odbieraniu zebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwanym dalej PSZOK), zlokalizowanym na terenie Gminy Prusice odpadów tj.:

- papier, w tym tektura

- tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metal

- szkło, w tym bezbarwne oraz kolorowe

- odpady komunalne ulegające biodegradacji

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny

- przeterminowane leki i chemikalia

- zużyte baterie i akumulatory

- meble i inne odpady wielkogabarytowe

- budowlane i rozbiórkowe

- zużyte opony

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy w zakresie wyposażenia nieruchomości w worki i pojemniki na odpady komunalne zbierane selektywnie**

1. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia każdą nieruchomość zamieszkałą, jednorodzinną w:

1) odpowiednią ilość i rodzaj worków (w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków) z folii przystosowanych do selektywnej zbiórki odpadów tj:

a)kolor niebieski – do gromadzenia odpadów z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury o pojemności 120 l z napisem „PAPIER”, półprzezroczysty, wykonany z folii polietylenowej LDPE o minimalnej grubości 0,05mm;

b)kolor żółty – do gromadzenia odpadów metalu, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, o pojemności 120 l z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” półprzezroczysty, wykonany z folii polietylenowej LDPE o minimalnej grubości 0,04mm;

**c)** kolor brązowy - do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, o pojemności 120 l z napisem „BIO” półprzezroczysty, wykonany z folii polietylenowej LDPE o minimalnej grubości 0,05mm;

d) kolor zielony **-** do gromadzenia odpadów szkła, w tym bezbarwnego i kolorowego, o pojemności 120 l z napisem „SZKŁO” półprzezroczysty, wykonany z folii polietylenowej LDPE o minimalnej grubości 0,06mm;

Szacunkowa ilość worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, w którą Wykonawca zobowiązany jest sukcesywnie wyposażać właścicieli nieruchomości w ramach powierzonego zadania wynosi łącznie około:

- niebieski - PAPIER – 5000 szt.

- żółty - METALE I TWORZYWA SZTUCZNE – 7000 szt.

- brązowy – BIO – 5000 szt.

- zielony – SZKŁO- 4000 szt.

Dopuszcza się zmianę ilości worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów +/- 20%.

2. W przypadku nieruchomości wielorodzinnych przewidziana jest selektywna zbiórka odpadów, głównie w systemie kontenerowym. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości wielorodzinnych w pojemniki w odpowiednim kolorze o pojemności min. 1000 l do gromadzenia odpadów:

a) metali i tworzyw sztucznych,

b) papieru,

c) szkła

d) biodegradowalnych.

3. Wykonawca zobowiązany jest również doposażyć PSZOK w kontenery do zbiórki odpadów wielkogabarytowych, budowlanych i rozbiórkowych oraz w pojemniki na chemikalia i zużyte akumulatory.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy związane z harmonogramem i częstotliwością odbioru odpadów komunalnych**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy aktualny harmonogram wywozu odpadów komunalnych obowiązujący na terenie Gminy Prusice.

2. Aktualny harmonogram wywozu odpadów komunalnych opracowany został do miesiąca marca 2018 r. W przypadku świadczenia usług wynikających z umowy w kolejnych miesiącach Wykonawca zobowiązany jest opracować harmonogram odbioru odpadów komunalnych na podstawie informacji przekazanej przez Zamawiającego oraz uwzględniając postanowienia obowiązujących na terenie Gminy Prusice, aktów prawa miejscowego.

3. Harmonogram powinien być sformułowany w sposób przejrzysty i jasny pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów poszczególnych rodzajów. Powinien zwierać informacje o adresie i numerach telefonu Wykonawcy.

4. Wykonawca dostarczy w formie pisemnej nowy harmonogram odbioru, właścicielom nieruchomości co najmniej na 7 dni przed jego obowiązywaniem.

5. Wykonawca przekaże harmonogram odbierania odpadów komunalnych właścicielom nowo powstałych nieruchomości.

6. Harmonogram należy tak opracować by odbiór następował poza dniami wolnymi od pracy (niedziele i święta).

7. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów komunalnych poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców.

8. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych z następującą częstotliwością:

1) Z nieruchomości zamieszkałych

ODPADY NIESEGREGOWANE – ZMIESZANE:

a) w przypadku budynków wielorodzinnych – 1 raz na tydzień

b) w przypadku budynków jednorodzinnych – 1 raz na dwa tygodnie

ODPADY SEGREGOWANE:

Z budynków jednorodzinnych i wielorodzinnych

a) szkło w tym bezbarwne i kolorowe – 1 raz na dwa miesiące,

b) papier, w tym tektura – 1raz w miesiącu,

c) metal i tworzywa sztuczne – 2 razy w miesiącu,

d) odpady komunalne ulegające biodegradacji:

w okresie od listopada do marca

- z zabudowy jednorodzinnej na terenach miejskich co najmniej 1 raz w miesiącu,

- z zabudowy wielorodzinnej na terenach miejskich co najmniej 1 raz na dwa tygodnie,

- z zabudowy jednorodzinnej na terenach wiejskich co najmniej 1 raz w miesiącu,

- z zabudowy wielorodzinnej na terenach wiejskich co najmniej 2 razy w miesiącu,

w okresie od kwietnia do października

- z zabudowy jednorodzinnej na terenach miejskich co najmniej 1 raz na dwa tygodnie,

- z zabudowy wielorodzinnej na terenach miejskich co najmniej 1 raz na tydzień,

- z zabudowy jednorodzinnej na terenach wiejskich co najmniej 1 raz w miesiącu,

- z zabudowy wielorodzinnej na terenach wiejskich co najmniej 2 razy w miesiącu

e) Zbiórka odpadów: wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, zużytych baterii i akumulatorów, mebli oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych prowadzona będzie w systemie akcyjnym tzw. „wystawki” – 1 raz na dwa lata,

f) Przeterminowane leki i chemikalia odbierane będą z wyznaczonych punktów w razie potrzeby, nie rzadziej niż 1 raz na pół roku.

2) Z PSZOK Wykonawca zobowiązany jest do odbioru segregowanych odpadów komunalnych zgodnie z potrzebą opróżniania.

**§ 4**

**Sprawozdawcze obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj.:.

1) Półrocznych sprawozdań o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierające m.in. informacje:

a) o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości,

b) o masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych,

c) o masie odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi,

d) o masie odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku;

e) o liczbie:

- właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem,

- właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,

f) o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2) Miesięcznych raportów zawierających:

1. informacje o ilości odebranych odpadów zmieszanych, szkła, papieru, tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych, wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego oraz zużytych opon, ulegających biodegradacji, budowlanych i rozbiórkowych i sposobach zagospodarowania w/w odpadów;
2. wykaz nieruchomości, w których zamieszcza się imię i nazwisko oraz adres właściciela nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne, sporządzone oddzielnie dla:

- nieruchomości zamieszkałych,

- punktu selektywnej zbiórki odpadów.

Raporty muszą być przekazywane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym oraz pisemnie. Raport miesięczny będzie m.in. podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi.

2. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji rodzajowej i ilościowej przyjmowanych odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.

3. Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz. U. z 2018r. poz.21). Kartę przekazania odpadów sporządza wykonawca, który przekazuje odpady. Kartę przekazania odpadów sporządza się w 3 egzemplarzach: dla przejmującego odpady, przekazującego i Zamawiającego.

**§ 5**

**Obowiązki Wykonawcy dotyczące odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów stanowiących integralną część umowy i obowiązującymi aktami prawa regulującymi sposób wykonywania zleconych usług.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Prusice, zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone bezpośrednio do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2016-2022 lub w szczególnych przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Prusice selektywnie zebrane odpady komunalne bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
4. Pozostałe rodzaje odebranych odpadów Wykonawca zobowiązany jest przekazywać podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia w celu odzyskania surowców wtórnych/unieszkodliwienia odpadów.
5. Miejsca przekazywania odpadów wskazuje w ofercie Wykonawca, który ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu dokumenty określające miejsca do których będą przekazywane poszczególne rodzaje odpadów tj. umowę z instalacją w tym regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, do której przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady.
6. O zmianie miejsc przekazywania odpadów lub podpisania nowej umowy z dotychczasowym odbiorcą Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od daty zajścia zmiany.
7. Wykonawca ma zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonego poziomu:
8. recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, w 2018 r. – 30%,
9. recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w 2018 r. – 50%,
10. ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – 40%.
11. Wykonawcę obowiązuje:
12. zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
13. zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
14. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do szczególnego porządkowania terenu zanieczyszczonego w skutek przepełnienia odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu. Obowiązek ten winien być realizowany niezwłocznie po opróżnieniu pojemników.
15. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać pojazdy i urządzenia służące do realizacji przedmiotu zamówienia we właściwym stanie sanitarnym i technicznym. Pojazdy i urządzenia winny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,
16. Wykonawca zobowiązany jest poddawać myciu i dezynfekcji pojazdy i urządzenia służące do realizacji przedmiotu zamówienia z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego.
17. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji usługi odbioru odpadów również w przypadku kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony, w przypadku złych warunków atmosferycznych, z powodu prowadzonych remontów dróg czy w przypadku gdy nieruchomości będą oddalone od głównej drogi dojazdowej. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
18. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (drogą elektroniczną, ze wskazaniem dokładnych danych adresowych posesji niezwłocznie tj. nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia odnotowania niedopełnienia przez właściciela nieruchomości ww. obowiązku)
19. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji i danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych, reklamowych. Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych będzie dokonane w drodze odrębnej umowy.

**§ 6**

**Oświadczenie stron umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo - techniczną niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności:

1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Prusice, o którym mowa w art. 9b i następnych ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 ze zm.),

2) posiada zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub posiada umowę

z podmiotem posiadającym zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów,

o których mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach ( Dz. U. z 2018 r. poz. 21 ze zm.),

3) posiada na dzień zawarcia niniejszej Umowy, umowę zawartą z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, określoną dla regionu Gminy Prusice ujętą w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2016-2022” w celu przekazania zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych,

5) nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe ani nie otwarto jego likwidacji, jak również, że nie toczą się wobec niego postępowania egzekucyjne i nie zachodzą inne okoliczności, które mogłyby wpływać na zdolność Wykonawcy do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy oraz, że według jego najlepszej wiedzy postępowania takie nie zagrażają w przyszłości.

2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z zapisami Opisu przedmiotu zamówienia, zawartego w SIWZ, posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.

4. Zamawiający oświadcza, że:

1) udostępni Wykonawcy bazę danych nieruchomości wraz z informacją o deklarowanym sposobie zbierania odpadów oraz szacunkową liczbą osób zamieszkałych,

2) będzie współpracował z Wykonawcą w zakresie ustalenia nieruchomości działających niezgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie,

3) zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia na warunkach i w terminach opisanych w niniejszej umowie.

**§7**

**Termin realizacji zamówienia**

Strony ustalają, że umowa na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość zamieszkałą z terenu Gminy Prusice będzie realizowana od dnia 1 marca 2018 r. przez okres 2 miesięcy lub do wyczerpania kwoty określonej w § 8 ust. 2

**§ 8**

**Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Za wykonanie usługi objętej przedmiotem umowy, o którym mowa w §1 i § 2 umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy:

1) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych - zmieszanych odpadów komunalnych cenę brutto w wysokości ............................................zł

(słownie: ........................................................................), :

cenę netto w wysokości: ..............................................zł

(słownie:...........................................................................),

podatek VAT w wysokości.......%, tj.: ..................zł

(słownie:...........................................................................),

2) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych odpadów szkła cenę brutto w wysokości: ............................................zł

(słownie: ........................................................................),

cenę netto w wysokości: ..............................................zł

(słownie:...........................................................................),

podatek VAT w wysokości.......%, tj.: ..................zł

(słownie:...........................................................................),

3)za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych komunalnych odpadów papieru, w tym tektury cenę brutto w wysokości: ............................................zł

(słownie: ........................................................................),

cenę netto w wysokości: ..............................................zł

(słownie:...........................................................................),

podatek VAT w wysokości.......%, tj.: ..................zł

(słownie:...........................................................................),

4)za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych odpadów metali i tworzyw sztucznych cenę brutto w wysokości: ............................................zł

(słownie: ........................................................................),

cenę netto w wysokości: ..............................................zł

(słownie:...........................................................................),

podatek VAT w wysokości.......%, tj.: ..................zł

(słownie:...........................................................................),

5)za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranych odpadów ulegających biodegradacji cenę brutto w wysokości: ............................................zł

(słownie: ........................................................................),

cenę netto w wysokości: ..............................................zł

(słownie:...........................................................................),

podatek VAT w wysokości.......%, tj.: ..................zł

(słownie:...........................................................................),

6)za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg selektywnie zebranego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów

cenę brutto w wysokości: ............................................zł

(słownie: ........................................................................),

cenę netto w wysokości: ..............................................zł

(słownie:...........................................................................),

podatek VAT w wysokości.......%, tj.: ..................zł

(słownie:...........................................................................),

7)za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg zebranych odpadów chemikaliów i przeterminowanych leków

cenę brutto w wysokości: ............................................zł

(słownie: ........................................................................),

cenę netto w wysokości: ..............................................zł

(słownie:...........................................................................),

podatek VAT w wysokości.......%, tj.: ..................zł

(słownie:...........................................................................)

8)za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych

cenę brutto w wysokości: ............................................zł

(słownie: ........................................................................),

kwotę netto w wysokości: ..............................................zł

(słownie:...........................................................................),

podatek VAT w wysokości.......%, tj.: ..................zł

(słownie:...........................................................................)

9) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg zebranych zużytych opon cenę brutto w wysokości: ............................................zł

(słownie: ........................................................................),

cenę netto w wysokości: ..............................................zł

(słownie:...........................................................................),

podatek VAT w wysokości.......%, tj.: ..................zł

(słownie:...........................................................................)

10) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg zebranych odpadów wielkogabarytowych

cenę brutto w wysokości: ............................................zł

(słownie: ........................................................................),

cenę netto w wysokości: ..............................................zł

(słownie:...........................................................................),

podatek VAT w wysokości.......%, tj.: ..................zł

(słownie:...........................................................................)

1. Łączna wysokość wynagrodzenia za wykonanie usługi objętej przedmiotem umowy, o którym mowa w §1 i § 2 umowy nie przekroczy, w okresie jej trwania, kwoty **………………………..**zł brutto (słownie: …………………………….złotych brutto), z zastrzeżeniem jej wzrostu w przypadku zwiększenia stawki podatku VAT na świadczoną usługę.
2. Zmiana stawki podatku VAT nie wymaga zmiany umowy. Zmiana ta powoduje automatyczną zmianę cen brutto określonych w ust. 1 o kwotę dokonanej zmiany podatku.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty, które są niezbędne i konieczne do należytego wykonania umowy, w tym w szczególności koszty zakupu i dystrybucji worków oraz pojemników na odpady, o których mowa w §2 ust. 1,2 i 3 umowy. Wykonawca oświadcza, że wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przez niego uwzględnione w cenie oferty stanowiącej wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku wyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 2 umowa wygasa, a wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym w szczególności roszczenia odszkodowawcze.
5. W razie niewyczerpania przez Zamawiającego, w okresie trwania niniejszej umowy kwoty określonej w ust. 2:
6. Wykonawcy nie przysługują roszczenia o wykonywanie usług;
7. Wykonawcy nie przysługują od Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia odszkodowawcze.
8. Podstawą do określenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, oraz cen określonych w ust. 1, są ceny z oferty Wykonawcy, której kserokopia stanowi integralna część umowy.

**§ 9**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca - w zakresie wskazanym w ofercie - powierza wykonanie przedmiotu

umowy następującym podwykonawcom, tj:

1).......................................................................................................................(nazwa);

zakres wykonywanych czynności................................................................................

2).......................................................................................................................(nazwa);

zakres wykonywanych czynności.................................................................................

3).......................................................................................................................(nazwa);

zakres wykonywanych czynności................................................................................

2. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami winny być zawierane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Po zawarciu niniejszej umowy Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody

Zamawiającego zawrzeć umowy o usługi z podwykonawcą niewymienionym w ust. 1, a zmiana podwykonawcy wymaga zmiany umowy.

4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy na

podwykonawstwo najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy z Zamawiającym.

Jeżeli Zamawiający nie wniesie sprzeciwu lub zastrzeżeń, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy na

podwykonawstwo w przedstawionej treści.

5. Wykonawca, w terminie najpóźniej do 3 dni od dnia podpisania umowy z podwykonawcą określonym w ust. 1, przekaże Zamawiającemu jeden egzemplarz umowy (dopuszczalna jest kserokopia, potwierdzona za zgodność z oryginałem) w celu załączenia do akt sprawy.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecania dalszego podwykonawstwa prac

objętych umową.

7. Wykonawca odpowiada za działanie lub zaniechania Podwykonawców jak za swoje

własne.

**§ 10**

**Uprawnienia Zamawiającego**

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy,

2. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nie utrudniający wykonywaniu przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu Umowy.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.

4. Zamawiający wymaga przekazania comiesięcznego raportu z wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2) będący podstawą do wystawienia faktury za dany miesiąc.

**§ 11**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej Umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:

1) współpracy z Wykonawcą przy sporządzaniu Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych,

2) akceptacji miesięcznych raportów oraz innych informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy,

3) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy,

4) umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego lub na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Prusice zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu odbioru przez Wykonawcę odpadów lub jego zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany,

5) przekazywania Wykonawcy drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i w lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów oraz innych informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.

**§ 12**

**Rozliczenie z Wykonawcą**

1. Wykonawca przesyła raport, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 do Zamawiającego w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca kalendarzowego, którego dotyczy przedmiot umowy.

3. Raporty miesięczne będą akceptowane przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty przekazania przez Wykonawcę.

4. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia akceptacji .

5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów lub zawartych w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie określonej przez Zamawiającego wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. W tym przypadku termin wskazany w ust.3 ulega odpowiedniemu przedłużeniu.

6. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie dostarczonych do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury. Faktury wystawiane będą na podstawie określonych § 8 ust. 1 cen netto z uwzględnieniem obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT stawki podatku VAT.

**§ 13**

**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy oraz dane teleadresowe**

1. Jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:

1) ………………………………………………………………………………………………

2) ………………………………………………………………………………………………

2. Do kontroli prac stanowiących przedmiot umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się:

1) ………………………………………………………………………………………………..

2) ………………………………………………………………………………………………..

2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.

3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.

**§ 14**

**Porozumiewanie się stron**

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych. Korespondencję doręczoną na adresy wskazane w ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:

1. Zamawiający: Gmina Prusice z siedzibą 55-110 Prusice, ul. Rynek 1
2. Wykonawca: …………………………………………………………………………..

3. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy będą przekazywane drugiej Stronie Umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.

4. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 2 Umowy, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w § 13 ust. 1 i 2 Umowy.

5. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**§ 15**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

1) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

2) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w złożeniu sprawozdania, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1;

3) w wysokości 20,00 zł za nieodebranie odpadów lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za każdy stwierdzony przypadek. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 20,00 zł oraz ilości gospodarstw domowych od których nie odebrano odpadów lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień;

4) w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu projektu Harmonogramu, o którym mowa § 3 ust. 2 zdanie drugie umowy;

5) w wysokości 500,00 zł za każdy dzień niedostarczenia pojemników (kontenerów, worków) z winy Wykonawcy;

6) w wysokości 1000,00 zł za każdy ujawniony przypadek zmieszania odpadów zebranych selektywnie z odpadami zmieszanymi przez Wykonawcę;

7) w wysokości 2000 zł za każdy brakujący procent za niewywiązywanie się z obowiązku osiągnięcia poziomów, o których mowa w § 5 ust. 7 umowy;

8) w wysokości 10000 zł za każdy stwierdzony przypadek przekazania odpadów komunalnych do innej instalacji niż wskazana w SIWZ i ofercie, w sytuacji gdy przekazanie odpadów było nieuzasadnione (niezgodne z obowiązującym prawem)

9) w wysokości 5000 zł za nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w rozdziale III pkt. 4.2).a) i 4.2).b) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy a innych niż określone w § 18 ust. 1.

3. O zaistnieniu przesłanek do naliczenia kar umownych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie wraz z uzasadnieniem.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.

5. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar zastrzeżonych, do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

6. Kary umowne z różnych tytułów, w tym kary z tytułu odstąpienia od umowy oraz kary z tytułu nienależytego wykonania zobowiązań podlegają sumowaniu.

**§ 16**

**Wykonanie przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu Umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa miejscowego.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody będące wynikiem nie opróżniania lub nieterminowego opróżniania pojemników lub zmieszania odbieranych odpadów, jak również za wykonywanie przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe w okolicznościach opisanych w zdaniu pierwszym.

**§ 17**

**Zmiana Postanowień umowy**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp oraz okoliczności wskazanych w ust. 3

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:

1) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa,

2) zmiany przepisów prawa, wpływającej na zasady lub sposób lub zakres odbierania lub zagospodarowywania odpadów komunalnych, w szczególności zmiana wysokości poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów komunalnych.

3) gdy zaistnieje, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia,

4. Nie stanowią konieczności zmiany umowy:

1) Zmiana wynagrodzenia spowodowana zwiększoną ilością opróżnianych pojemników oraz kontenerów,

2) Zmiana uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania i czystości i porządku na terenie Gminy Prusice oraz uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

3) Zmiana harmonogramu wywozu,

4) Zmiana wykazu nieruchomości zamieszkałych wraz z adresem.

**§ 18**

**Odstąpienie od umowy**

1.Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

3. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.

4. Zamawiający uprawniony jest do częściowego odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość w przypadku, gdy:

1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług objętych umową i ich nie realizuje przez okres 2 dni bez uzasadnionych przyczyn lub zaprzestał ich świadczenia i ich nie realizuje przez okres 2 dni mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.

2) Wykonawca nienależycie wykonuje zobowiązania określone umową, mimo wyznaczenia mu terminu do zmiany sposobu wykonania umowy.

3) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy.

5. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z przyczyn określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

**§ 19**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony niniejszej umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do zachowania poufności, co do informacji, o których dowiedziały się w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanową inaczej.

2. Przedmiot umowy należy realizować zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.).

3. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych osobowych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania niniejszej umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych osobowych w celach reklamowych lub marketingowych.

4. Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zostanie dokonane w drodze odrębnej umowy.

**§ 20**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Jeżeli jakakolwiek część umowy zostanie uznana za nieważną, podlegającą unieważnieniu, pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące, a Strony działając w dobrej wierze zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i wykonalnym, które będzie najpełniej oddawać ekonomiczny sens pierwotnego zapisu.

2. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubowną w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.

3. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 2 w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.

4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 21**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie, odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.

3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy.

4. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach.

5. Strony umowy stwierdzają, iż zapoznały się z umową i dokonały interpretacji jej poszczególnych postanowień w celu wyeliminowania ewentualnych mogących powstać w przyszłości sporów na tle jej wykonania.

6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną cześć umowy:

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Harmonogram wywozu

ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :

1. ………………………………. 1. ………..……...……………….

2……………………………….. 2. …………………………………