

Burmistrz Miasta i Gminy Prusice
ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Prusicach
55-110 Prusice, ul. Jana Pawła II 7

Konkurs przeprowadzony jest na podstawie § 1 i § 4 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r., Nr 154, poz. 1629) i i w oparciu o Regulamin przeprowadzania konkursu.

I. Wymagania kwalifikacyjne kandydatów i sposób ich udokumentowania

Wymagania niezbędne :

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) nieposzlakowana opinia,
- 4) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) niekaralność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- 6) wykształcenie wyższe,
- 7) co najmniej 5-letni udokumentowany staż pracy,
- 8) doświadczenie na stanowisku kierowniczym lub minimum dwuletnie doświadczenie zawodowe w pracy w obszarze kultury,
- 9) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym,
- 10) znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania instytucji kultury i finansów publicznych,
- 11) znajomość zagadnień dotyczących zarządzania majątkiem i zasobami ludzkimi,
- 12) ogólna wiedza z zakresu trendów i wydarzeń kulturalno-artystycznych w kraju i Europie,
- 13) znajomość zagadnień z zakresu pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej,
- 14) czynne prawo jazdy kat. B i dysponowanie samochodem.

Wymagania dodatkowe :

- 1) doświadczenie w kierowaniu instytucją kultury lub placówką oświatową,
- 2) doświadczenie w organizowaniu i prowadzeniu przedsięwzięć związanych z działalnością kulturalną,
- 3) doświadczenie w pracy z grupami młodzieżowymi, artystycznymi oraz innymi środowiskami twórczymi,
- 4) doświadczenie w pozyskiwaniu pozabudżetowych środków finansowych, w tym środków z programów Unii Europejskiej,
- 5) umiejętność obsługi komputera i pakietu MS Office,
- 6) dyspozycyjność, samodzielność, odpowiedzialność, rzetelność,
- 7) umiejętności menadżersko-organizacyjne.

Wymagane dokumenty :

- 1) pisemne zgłoszenie (wniosek o przystąpienie) do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Prusicach,
- 2) życiorys z opisem dorobku zawodowego (CV),
- 3) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,



- 4) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa, rekomendacje itp.),
- 5) dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy (np. świadectwa pracy, zaświadczenia pracodawcy),
- 6) oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych,
- 8) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 9) oświadczenie o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- 10) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922),
- 11) kopia dowodu osobistego i prawa jazdy,
- 12) koncepcja rozwoju i funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Prusicach z uwzględnieniem wykorzystania środków zewnętrznych.

Oświadczenia, kwestionariusz osobowy, CV, list motywacyjny oraz koncepcja rozwoju i funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Prusicach kandydat podpisuje własnoręcznym podpisem.

Dokumenty i oświadczenia należy złożyć w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata.

Na prośbę Komisji Konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

II. Ramowy zakres zadań :

- 1) kierowanie i organizowanie pracy jednostki,
- 2) koordynacja i nadzór nad działalnością świetlic wiejskich,
- 3) opracowywanie wewnętrznych aktów prawnych (regulaminów organizacyjnych i innych),
- 4) kierowanie realizacją zadań własnych gminy z zakresu organizowania i prowadzenia działalności objętych statutem Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Prusicach, w tym z zakresu sportu,
- 5) zarządzanie Gminnym Ośrodkiem Kultury i Sportu, w tym w szczególności :
 - a) prowadzenie gospodarki finansowej w oparciu o przepisy o finansach publicznych,
 - b) nadzór i dysponowanie infrastrukturą przekazaną w zarząd jednostce,
 - c) planowanie i realizowanie prac remontowych i konserwatorskich.
- 6) gospodarowanie przydzieloną częścią mienia związanego z funkcjonowaniem instytucji,
- 7) reprezentowanie jednostki na zewnątrz,
- 8) współpraca z organami gminy w zakresie organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, a w szczególności w zakresie upowszechniania kultury, sportu i rekreacji,
- 9) współpraca ze szkołami, organizacjami, w tym z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
- 10) nadzór nad należytym funkcjonowaniem urządzeń technicznych i gospodarczych znajdujących się w jednostce,
- 11) tworzenie warunków do właściwej realizacji zadań statutowych,
- 12) dobór i właściwe wykorzystanie kadry oraz podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników,
- 13) zapewnienie pracownikom właściwych warunków pracy,
- 14) pozyskiwanie środków finansowych od podmiotów innych aniżeli Organizator,
- 15) składanie Radzie Miasta i Gminy sprawozdań z działalności jednostki.

III. Miejsce oraz termin złożenia dokumentów wymaganych od kandydata

Zgłoszenie wraz z dokumentami należy złożyć do dnia 20 grudnia 2017 r. do godz. 10⁰⁰ w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Prusicach” - w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Prusicach, 55-110 Prusice, ul. Rynek 1. Oferty można przesłać pocztą. Decyduje data wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Prusicach. Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta i Gminy Prusice po terminie nie będą rozpatrywane.

IV. Informacja o sposobie przeprowadzenia konkursu

1. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego Burmistrz Miasta i Gminy Prusice powoła Komisję Konkursową.
2. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach : 1 etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów, II etap – rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami spełniającymi wymagania formalne.
3. W czasie przeprowadzanej rozmowy kandydat :
 - a) przedstawia koncepcję rozwoju i funkcjonowania Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Prusicach z uwzględnieniem wykorzystania środków zewnętrznych,
 - b) odpowiada na pytania członków komisji, które są jednakowe dla wszystkich kandydatów.

V. Informacje dodatkowe

Rozpatrzenie złożonych ofert (pierwszy etap konkursu) nastąpi w ciągu 14 dni od daty upływu terminu składania zgłoszeń.

O terminie i miejscu przeprowadzenia drugiego etapu konkursu kandydaci zostaną powiadomienia indywidualnie – telefonicznie lub korespondencyjnie za pośrednictwem poczty lub e-mailem.

Dodatkowe informacje o konkursie udziela Sekretarz Urzędu Miasta i Gminy Prusice
tel. (71) 3126224 wew. 65

Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Prusice oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibie Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Prusicach i w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Prusicach.

Przewidywany termin rozpoczęcia pracy na stanowisku Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Prusicach – styczeń 2018 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Prusice zastrzega sobie prawo do :

- a) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- b) ogłoszenia nowego konkursu w sytuacji braku możliwości wyłonienia odpowiedniego kandydata.

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY PRUSICE**
Igor Bandrowicz